

“蒙速办·一次办” 办事指南

主题基本信息						
主题编码		主题名称	我要办理养老保险关系转移接续（机关事业单位转入）	服务对象	<input checked="" type="checkbox"/> 自然人 <input type="checkbox"/> 法人	
行政区划	东河区	牵头单位	东河区人社局	联办机构	无	
办理形式	<input type="checkbox"/> 网上办理 <input checked="" type="checkbox"/> 窗口办理	办理地址	北梁创业就业实训基地3号楼第三层			
乘车路线	乘36路至人力资本产业园下车	办理时间	周一至周五：上午8:30-12:00, 下午14:30-17:30 (法定节假日除外)	网办地址		
承诺时限 (工作日)	即办	是否收费	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	收费标准		
收费依据		网上支付	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	支持预约办理	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
支持物流快递	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	线下跑动次数	<input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1	线下跑多次原因和环节		
咨询方式	1.电话咨询：0472-6180025		监督方式	电话监督：0472-2832575		
办理流程信息						
办理流程	主题内相关事项全部为可容缺受理的并联审批流程（详见流程图）					
申报须知	线上提交扫描材料应当清晰，线下纸质材料应当符合形式标准。					
申请材料信息						
材料名称	来源渠道	出具部门	材料类型	材料形式	材料必要性	纸质材料份数
职工跨地区转移机关事业单位养老保险关系备案表	申请人自备	—	原件	纸质	必要	1
编制使用通知单	申请人自备	—	原件	纸质	必要	1
工资介绍信	申请人自备	—	原件	纸质	必要	1
办理结果样本						
结果名称	结果样本					

我要办理养老保险关系转移接续 (机关事业单位转入)流程图

